


Министерство образования и молодежной политики Рязанской области

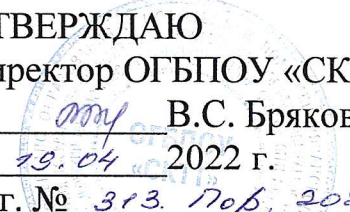
**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЛЕПИКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОГБПОУ «СКТТ»)**

СОГЛАСОВАНО
Советом ОГБПОУ «СКТТ»
протокол № 12 от 19.04 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
протокол № 14 от 05.04 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
протокол № 23 от 18.04 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «СКТТ»
 В.С. Бряков
19.04 2022 г.
Рег. № 313. Побр. 2022



ПОРЯДОК

**компенсации стоимости питания обучающимся ОГБПОУ «СКТТ»
очной формы обучения за счет средств областного бюджета**

1 Порядок компенсации стоимости питания обучающимся Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Клепиковский технологический техникум» (ОГБПОУ «СКТТ») очной формы обучения за счет средств областного бюджета (далее – Порядок, Учреждение) определяет порядок компенсации стоимости питания обучающимся в Учреждении.

2 Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 26 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37),

- Закона Рязанской области от 29 августа 2013 г. №42 –ОЗ «Об образовании в Рязанской области» (статья 16, часть 2),

- Постановление Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. №334 «Об утверждении размера и Порядка предоставления за счет средств областного бюджета компенсации стоимости питания обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях Рязанской области»,

- Устава и локальных актов ОГБПОУ «СКТТ».

3 Компенсация стоимости питания обучающимся Учреждения предоставляется в соответствии с установленным Правительством Рязанской области размером компенсации стоимости питания на один учебный день.

4 Компенсация стоимости питания предоставляется всем обучающимся ОГБПОУ «СКТТ» очной формы обучения за счет средств областного бюджета за учебные дни, за исключением обучающихся, состоящих на полном государственном обеспечении.

5 Учет количества учебных дней в месяц по каждому обучающемуся, кроме пропущенных обучающимся дней, осуществляется классным руководителем. Полученные данные передаются классным руководителем заместителю директора по воспитательной работе, назначенному приказом директора Учреждения ответственным лицом за учет количества учебных дней, в течение 2-х дней по окончании месяца.

6. Лицо, ответственное за учет количества учебных дней, готовит проект приказа о компенсации стоимости питания обучающимся Учреждения.

7 Выплата компенсации стоимости питания производится на основании приказа директора Учреждения о назначении выплаты компенсации стоимости питания за каждый календарный месяц не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

8 Компенсация стоимости питания выплачивается обучающимся наличными денежными средствами через кассу Учреждения.

9 Обучающимся по индивидуальным учебным планам, компенсация стоимости питания предоставляется за фактически посещенные учебные дни.